

טופס הגשת מעומדות למשרה פנויה

הוראות מילוי הטופס:

הטופס ימולא ה – 2 עותקים ויצורפו אליו העתקים מאושרים או מאומתים של תעודות המעידות על השכלת המועמד וניסיוני התעסוקתי, כמו גם חוות דעת בכתב של הממונה הישיר וחוות דעת רפואית של רופא מטפל .

1. פרטים אישיים					
שם פרטי	שם משפחה	שם בלטינית	שם קודם		
מספר ת.ז.	מין	שם האב	מצב משפחתי		
			רוקן/נשוי/גרוש/ אלמן		
תאריך לידה	ארץ לידה	שנת עלייה	אזרחות		
כתובת	כתובת דוא"ל	מס' טלפון	מס' סלולארי		
2. ידיעת שפות- יש למלא מ 1 עד 5 (1 נמוך ביותר , 5 גבוה ביותר)					
שפה	קריאה	כתיבה	דיבור		
3. פרטי השכלה – יש לסמן X במשבצת המתאימה (יסודית, תיכונית, מקצועית, גבוהה)					
שם המוסד	תואר תעודה	יסודית	תיכונית	מקצועית	גבוהה

4. השתלמויות						
שם הקורס	מועד הקורס	משך הקורס	מקום הקורס			
5. פרטי תעסוקה במסגרת המגזר הציבורי						
ארגון	יחידה	תפקיד	דירוג	דרגה	תאריך התחלה	תאריך סיום
6. פרטי תעסוקה במסגרת המגזר הפרטי						
פרטי תעסוקה:	מתאריך:	מתאריך:	מתאריך:	מתאריך:		
	עד תאריך:	עד תאריך:	עד תאריך:	עד תאריך:		
שם המעביד:						
כתובת:						
סוג העבודה:						
תפקיד:						
שכר אחרון:						
סיבת הפסקת עבודה:						
7. קרובי משפחה המועסקים במועצה הדתית או מכהנים כחברי מועצה דתית.						
שם מלא	קרבה משפחתית	מועצה דתית	יחידה	תפקיד		

8. שירות בצה"ל			
שירות מלא	תאריך גיוס	תאריך שחרור	
כן/לא			
מס' אישי	יחידה	דרגה סופית	
סיבה לאי שירות (יש לצרף אסמכתא מתאימה) :			
9. בחינות			
נבחני בעבר ע"י המועצה הדתית _____ בכתב/ בעל פה , בתאריך _____ במקום _____ למשרה _____ / לא נבחנתי כלל (להקיף בעיגול).			
10. ממליצים			
שם מלא	תפקיד	ארגון	טלפון
11. הצהרת המועמד			
אני מצהיר בזאת כי כל הפרטים שמספרתי בטופס זה הינם נכונים . תאריך _____ חתימה _____			
12. הצהרת המועצה הדתית			
אני מצהיר הזאת כי בדקתי את כל הפרטים בטופס זה וכי הם נמצאו נכונים (יש לסמן X ליד כל סעיף שאומת) :			
<ol style="list-style-type: none"> 1. פרטים אישיים 2. פרטי משפחה 3. פרטי השכלה והשתלמויות 4. פרטי תעסוקה 5. שרות צבאי 			
תאריך _____ שם _____ חתימה _____			